

LETTRÉ DEMANDE CONGÉ PARENTAL A TEMPS PARTIEL



Nom, prénom : Lieu, date (1 mois au moins avant le début du congé)
Date :
Adresse personnelle :
Destinataire :
Adresse du destinataire :

Lettre recommandée avec AR

Objet : Demande de congé de congé parental d'éducation à temps partiel

Madame / Monsieur / Qualité,

Je suis actuellement en congé maternité, et cela jusqu'au (précisez la date).

Conformément à l'article L.122-28-1 du code du travail, je vous informe qu'à l'issue de ce congé maternité, je souhaite bénéficier d'un congé parental d'éducation à temps partiel d'une durée de (x supérieur ou égal à 16) de travail hebdomadaire.), afin de m'occuper de mon enfant.

Je vous propose donc de répartir mes horaires de travail comme indiqué ci-dessous :

- ...
- ...

Si cette organisation vous convient, la mise en pratique de ce temps partiel sera effective à compter du (préciser la date), et prendra fin le (préciser la date).

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature



Formation « Transformer vos congés en opportunité »